8. Дорожная карта по реализации проекта «Школа Минпросвещения России» в МБОУ «Пятихатская школа»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок реализации** |  | **Планируемый результат** |  | **Исполнитель** | **Ответственный** |
|  |  | плановая дата получениярезультата | фактическая дата | измеримый индикатор (показатель) | наименование продукта |  |  |
|  | **Магистральное направление****«Знание»** |  |  |  |  |  |  |
| 1. | Организация сетевого взаимодействие с ОО, учреждениямидополнительного допобразования,вузами, технопарками, и т. д. по использованию материально-технической базы. | 2024-2028 |  | Заключение договоров о сетевой формереализации общеобразовательных программ с другимиобразовательными учреждениями, предприятиями | Договоры | Заместитель директора по УВР | Директор |
| 2. | Обеспечение регулярного контроля своевременного оформления заказа на обеспечениеучебниками и учебными пособиями в полном объеме. | Ежегодно, 2024-2028 |  | Обеспечениеучебниками и учебными пособиями в полном объеме | Заявки, Договоры, накладные | Педагог-библиотекарь | Директор |
| 3. | Организация поиска и обмена учебниками с другимиобщеобразовательными организациями. | При необходимости2024-2028 |  | Обеспечениеучебниками и учебными пособиями в полном объеме | акты приема-передачи | Педагог-библиотекарь | Заместитель директора по УВР |
| 4. | Обеспечение освоения и примененияпедагогическими | 2024-2028 |  | 100% выпускников успешно осваивают | Документы об образовании | Учителя - предметники | Заместитель директора по УВР |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | работниками эффективных современныхобразовательных технологий, форм и методов обучения при подготовке к ЕГЭ. |  |  | общеобразовательные программы по итогам государственной итоговой аттестации; |  |  |  |
| 5. | Создание системы работы с одарёнными детьми, включающуювыявление, поддержку и сопровождение, развитие интеллектуальной одаренности.Разработка программы«Одаренность» | Июнь 2024 |  | Повышение мотивации и интереса обучающихся к участию волимпиадном движении. | Программа«Одаренность» | Заместитель директора по УВРЗаместительдиректора по ВР | Директор |
| 6. | Обеспечение индивидуальной подготовки обучающихся в муниципальном/ региональном/ заключительном этапеВСОШ. | 2024-2028 |  | Наличие победителей и призеров этаповВсероссийской олимпиады школьников | протоколы | Учителя - предметники | Заместитель директора по УВР |
| 7. | Взаимодействие с ресурсными центрами (психологические центры, центры социальной помощи семьям и детям, психолого-медико- социального сопровождения,образовательные учреждения, | При необходимости2024-2028 |  | Обеспечение условий для организации образованияобучающихся с ограниченнымивозможностями здоровья (ОВЗ), с инвалидностью | Письма, протоколы, характеристики, планы | Заместитель директора по УВРЗаместительдиректора по ВРУчителя - предметники | Директор |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | реализующие АООП, правоохранительные органы (КДН, ПДН), органыздравоохранения, социальной защиты, опеки и попечительства и др.). |  |  |  |  |  |  |
| 8. | Обучение на курсах повышенияквалификации по разработке общеобразовательных программ, развитию компетентностейпедагогическихработников в вопросах оказания психолого- педагогической и технической помощи обучающимся с ОВЗ, синвалидностью. | 2024-2028 |  | Обеспечение условий для организации образованияобучающихся с ограниченнымивозможностями здоровья (ОВЗ), с инвалидностью | Удостоверения о повышенииквалификации Сертификаты | Учителя - предметники | Заместительдиректора по УВР |
| 9. | Проведение анализа обеспеченности образовательной организацииучебниками иучебными пособиями с целью выявления потребностей.Обеспечение приобретения учебников для инклюзивного образования. | При необходимости2024-2028 |  | Обеспечено учебниками и учебными пособиями в полном объеме | Аналитическая справка | Педагог-библиотекарь | Заместитель директора по УВР |
| 10. | Обеспечение | 2024-2028 |  | Оснащены ТСО | Оснащение рабочих | Заведующий хозяйством | Директор |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | приобретения ТСО рабочих мест дляобучающихся с ОВЗ, с инвалидностью. |  |  | отдельные рабочиеместа для обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью | мест |  |  |
| 11. | Организация систематического повышения квалификациипедагогов по вопросам профессионального развития и совершенствования профессиональных компетенцийпедагогических работников в частиобучения и воспитания обучающимися с ОВЗ, с инвалидностью. | 2024-2028 |  | Не менее 80% педагогических работников прошли обучение (за три последних года) | Удостоверения о повышенииквалификации Сертификаты | Учителя - предметники | Заместительдиректора по УВР |
| 12. | Организация участия специалистов школы в семинарах, тренингах, конференциях с целью трансляции и обменаопытом | 2024-2028 |  | Профессиональный рост педагогов | Сертификаты Приказы | Учителя - предметники | Зам. директора по УВР |
|  | **Магистральное направление****«Здоровье»** |  |  |  |  |  |  |
| 13. | Организация ознакомления педколлектива снормами СанПин. | Февраль 2024 |  | учитываются нормы непрерывной работы с ЭСО | протоколы | Учителя - предметники | Зам. директора по УВР |
| 14. | Обеспечение материально- технической базы дляорганизации | 2024-2028 г.г. |  | 100% учащихся обеспечены необходимымиусловиями для занятий | Установка спортивной площадки | Учителя - предметники | Директор |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | спортивнойинфраструктуры в соответствии с требованиями СанПин. |  |  | физической культурой и спортом |  |  |  |
| 15. | Диверсификация деятельностишкольных спортивных клубов (по видам спорта) | Ежегодно 2024-2028 |  | Развитие не менее 5 видов спорта в ШСК | Программы | Руководитель ШСК | Директор |
| 16. | Организация просветительской работы, работы по регистрацииобучающихся на сайте [www.gto.ru](http://www.gto.ru/) с целью обеспечения охвата обучающихся ВФСК«ГТО» до 30% от общей численностиобучающихся. | Ежегодно 2024-2028 |  | Не менее 30% обучающихся имеют знак отличия ВФСК«ГТО», подтвержденный удостоверением | Регистрация обучающихся на сайте[www.gto.ru](http://www.gto.ru/) | Учитель физкультуры | Заместителидиректора по УР Классные руководители |
|  | **Магистральное направление****«Творчество»** |  |  |  |  |  |  |
| 17. | Разработкадополнительных общеобразовательных программ по 6 направленностям | 2025-2028 |  | 100% учащихся охвачены доступной удовлетворяющей потребностям внеурочнойдеятельностью | дополнительные общеобразовательные программы | Педагогидополнительного образования | Заместительдиректора по ВР |
| 18. | Создание технологического кружка на базе общеобразовательной организации и/или в рамках сетевоговзаимодействия | 2025-2028 |  | Создан и функционирует технологический кружок | дополнительные общеобразовательные программы | Педагогидополнительного образования | Заместительдиректора по УВР |
| 19. | Привлечение | Май 2024 |  | Наличие победителей и | Дипломы | Педагоги | Заместитель |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | обучающихся к участию в конкурсах, фестивалях, олимпиадах,конференциях. |  |  | (или) призеров конкурсов, фестивалей, олимпиад, конференций | Грамоты | дополнительного образования Учителя – предметники Классныеруководители | директора по УВР Заместительдиректора по ВР |
| 20. | Сетевая форма реализациидополнительных общеобразовательных программ (организации культуры и искусств, кванториумы, мобильные кванториумы, ДНК, IT- кубы, Точки роста, экостанции, ведущие предприятия региона, профессиональные образовательные организации и образовательныеорганизации высшего образования и др.) | 2024-2028 |  | Развитие талантов | Рабочие программы, реализуемые в сетевой форме | Заместитель директора по УВР | Директор |
| 21. | Создание школьного хора как формы реализациидополнительныхобщеобразовательных программ. | Сентябрь 2025 |  | Создан и функционирует школьный хорРазвитие талантов | Локальные акты | Заместительдиректора по ВР | Педагогидополнительного образования Классные руководители |
| 22. | Выпуск школьной газеты | Сентябрь 2024 |  | Создана и выпускается школьная газета | Локальные акты | Заместительдиректора по ВР | Педагогидополнительного образования |
| 23. | Организация рабочей группы из руководителей всехшкольных творческих | 2024-2028 |  | Проведение не менее 2 в год (для каждого школьного творческого объединения) | Планы | Заместительдиректора по ВР | Педагогидополнительного образования |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | объединений для согласования календарного плана мероприятийшкольных творческих объединений.Разработка сводного плана мероприятий школьных творческих объединений |  |  |  |  |  |  |
|  | **Магистральное направление****«Воспитание»** |  |  |  |  |  |  |
| 24. | Обеспечение включенности родителей в разработку рабочей программы воспитания штабом воспитательнойработы. Разработки и внедрения системы совместных мероприятий с родителями длядостижения большей открытости школы. | 2024-2028 |  | не менее 50% родителей (законных представителей)включены в различные формы активного взаимодействия со школой (через участие в решении текущих проблем, участие в общешкольныхмероприятиях и т.д.). | Программа воспитания | Заместительдиректора по ВР | Директор |
| 25. | Создание проектной группы для проведения конкурса по разработке школьной символики. Привлечение обучающихся, их родителей,педагогических работников к обсуждению | 2024-2025 |  | Наличие школьнойсимволики (флаг школы, гимн школы, эмблема школы, элементы школьного костюма и т. п.) | Проект | Заместительдиректора по ВР | Директор |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | дизайнерских и иныхрешений. |  |  |  |  |  |  |
| 26. | Использование услуг туристско- экскурсионных идругих организаций (туристские фирмы, спортивные клубы, индивидуальные предприниматели и т.д.) на основезаключенного договора об оказании туристских услуг. | 2024-2028 |  | Реализация программ краеведения и школьного туризма | Договоры | Педагогидополнительного образования | Заместительдиректора по ВР |
| 27. | Разработка нормативной правовой документации школьного военно- патриотического клуба (Устав, Положение, программадеятельности, план работы и др.) Назначение руководителя школьного военно-патриотического клуба. Формирование Совета школьного военно-патриотического клуба. | Август 2024 |  | Сформирован и функционирует военно- патриотический клуб | Локальные нормативные акты | Заместительдиректора по ВР | Директор |
|  | **Магистральное направление****«Профориентация»** |  |  |  |  |  |  |
| 28. | Заключение договоров сетевоговзаимодействия с | 2024-2028 |  | Профориентационноесопровождение обучающихся | Договора о сетевой форме | Заместитель директора по УВР | Директор |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | организациями СПО,ВО о проведении экскурсий. |  |  |  |  | Заместительдиректора по ВР |  |
| 29. | Организация виртуальных экскурсий в образовательные организации СПО иВО. | 2024-2028 |  | Профориентационноесопровождение обучающихся | Онлайн- экскурсии | Заместитель директора по УВР | Директор |
| 30. | Организация встреч обучающихся с представителямирабочих профессий и служащих; посещение обучающимися и родителями(законнымипредставителями) дней открытых дверей. | 2024-2028 |  | Профориентационноесопровождение обучающихся | Планы | Заместитель директора по УВРЗаместительдиректора по ВР | Директор |
|  | **Ключевое условие****«Учитель. Школьная команда»** |  |  |  |  |  |  |
| 31. | Охват учителей диагностикойпрофессиональных компетенций(федеральной, региональной, самодиагностикой). Проведение разъяснительной работы спедагогическими кадрами по порядку формам диагностики профессиональныхдефицитов | 2024-2028 |  | Не менее 80% учителей прошли диагностику профессиональных компетенций | Удостоверения о повышенииквалификации Сертификаты | Учителя – предметники | Заместительдиректора по УВР |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | педагогических работников образовательных организаций с возможностью полученияиндивидуального плана в соответствии с распоряжением МинпросвещенияРоссии от 27.08.2021 № Р-201. |  |  |  |  |  |  |
| 32. | Разработка плана мероприятий по сопровождениюпедагогов, у которых выявлены профессиональныедефициты. Обеспечение участия представителей управленческой команды вформировании ИОМ педагога. | При необходимости2024-2028 |  | Не менее 10% учителей, для которыхпо результатам диагностики разработаны индивидуальныеобразовательные маршруты | План мероприятий по сопровождениюпедагоговИОМ |  | Учителя – предметники |
| 33. | Организация обучения педагогическихработников по программам повышения квалификации поинструментам ЦОС, размещенным вФедеральном реестре дополнительных профессиональных | 2024-2028 |  | Не менее 80% педагогических работников прошли обучение по программам повышенияквалификации по инструментам ЦОС | Удостоверения о повышенииквалификации СертификатыПерспективный план повышениеквалификации педагогических работников |  | Учителя – предметники |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | программпедагогического образования.Формирование перспективного плана повышениеквалификации педагогических работников по программам повышения квалификации поинструментам ЦОС, размещенным вФедеральном реестре дополнительных профессиональных программпедагогического образования. |  |  |  |  |  |  |
| 34. | Повышение квалификации управленческой команды по программам изФедерального реестра образовательных программдополнительного профессионального образования (за три последних года) | 2024-2028 |  | Не менее 50% управленческой командыпрошли обучение | Удостоверения о повышенииквалификации | Заместитель директора по УВРЗаместительдиректора по ВР | Директор |
| 35. | Создание условий (финансовых, организационно- педагогических, | 2024-2028 |  | Более одного учителя из числаучителей- предметников, преподающих | Удостоверения о повышенииквалификации Сертификаты | Заместитель директора по УВР | Директор |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | информационных) для обучения учителей математики, физики, информатики, химии, биологии подополнительным профессиональным программам, направленных наформирование у обучающихся навыков, обеспечивающих технологический суверенитет страны.Организация обучения учителей математики, физики, информатики, химии, биологии по программам повышенияквалификации, размещенным вФедеральном реестре. |  |  | математику, физику, информатику, химию, биологию, прошли обучениепо программам, направленным на формирование уобучающихся навыков, обеспечивающих технологическийсуверенитет страны |  |  |  |
| 36. | Осуществление методического сопровождения педагогов, участвующих в конкурсахпрофессионального мастерства. Создание системы наставничества, тьюторства, сопровожденияпедагога в подготовке к | 2024-2028 |  | Результативное участие | Дипломы Грамоты | Педагогические работники | Заместительдиректора по УВР |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | профессиональномуконкурсу. |  |  |  |  |  |  |
|  | **Ключевое условие****«Образовательная среда»** |  |  |  |  |  |  |
| 37. | Разработка мероприятий поразвитию материально- технической базы,информационно- телекоммуникационной инфраструктуры для внедрения ЦОС. Приобретение современного IT- оборудования за счет средств образовательной организации научебные расходы, участие в грантовых конкурсах, привлечениевнебюджетных средств. | 2024-2028 |  | Оснащение образовательной организации IT- оборудованием в соответствии с Методическимирекомендациями по вопросам размещения оборудования, поставляемого в целях обеспеченияобразовательных организацийматериально- технической базой длявнедрения ЦОС |  |  | Директор |
| 38. | Разработка программы развития школьногобиблиотечного информационногоцентра. | 2024-2028 |  |  |  |  | Директор |
|  | **Ключевое условие****«Школьный климат»** |  |  |  |  |  |  |
| 39. | Взаимодействие (в том числе с использованиемдистанционных образовательных | Постоянно |  | Организация психолого- педагогическогосопровождения участников образовательныхотношений | Протоколы, рекомендации и т.д. | Заместительдиректора по ВР | Классные руководители |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | технологий) с ресурсными центрами и др. с целью организации психолого-педагогического сопровождения |  |  |  |  |  |  |
| 40. | Разработка локальных нормативных актов:* Психолого- педагогическая программа и по профилактике

девиантного поведения* Психолого- педагогическая программа и по

профилактике травли | Сентябрь 2024 |  | Организация психолого- педагогическогосопровождения участников образовательных отношений | Локальные нормативные акты | Заместительдиректора по ВР | Классные руководители Учителя – предметники Педагогидополнительного образования |
| 41. | Создание зон отдыха. | 2024 |  | Формирование психологически благоприятногошкольного пространства для обучающихся |  | Директор | Заведующий хозяйством, советникдиректора |